



Ansökan om validering

Ansökan skickas in tillsammans med **självskattningsformulär, fallstudie** samt *ett* intyg om **anställning/aktiv sysselsättning som verksam tolk** till:
Katrinebergs folkhögskola, 311 65 Vessigebro

Namn: (Förnamn, efternamn)

Personnummer: (ÅÅÅÅMMDD-XXXX)

Adress: (Gata)

(Postnummer, ort)

E-postadress: @

Tel.nr, dagtid: (Fast eller mobil)

Språk: (ange ett språk)

Här en liten checklista så du kan stämma av att allt finns med ansökan:

Checklista:

- | | |
|--|--------------------------|
| Självskattning | <input type="checkbox"/> |
| Fallstudie | <input type="checkbox"/> |
| Intyg om anställning/aktiv sysselsättning | <input type="checkbox"/> |
| Ev. intyg från tidigare genomförda tolkutbildningar | <input type="checkbox"/> |

En ofullständig ansökan utan efterfrågade uppgifter och handlingar innebär att valideringsprocessen inte kommer att genomföras.

Jag intygar att jag har lämnat riktiga uppgifter i min ansökan

.....
Sökandes underskrift

.....
Namnförtydligande

Uppgifterna i din ansökan kommer att införas i skolans interna elevdataregister.

Mer info <http://www.regionhalland.se/vara-skolor/katrinebergs-folkhogskola/bo-och-studera/gdpr/>